

Ihre Leidenschaft sind Personalprozesse und die Arbeit in einem kleinen und motivierten Team? Dann möchten wir Sie kennenlernen!

Als größte humanitäre Hilfsorganisation setzt das Rote Kreuz Maßstäbe, wenn es um die Rettung von Menschenleben, Hilfe für Notleidende und den Schutz der Menschenwürde geht. Als Mitarbeiter/in der Kreisgeschäftsstelle gestalten Sie die Zukunft des DRK im Main-Taunus-Kreis mit 1170 Kolleginnen und Kollegen aus Haupt- und Ehrenamt mit.

Zur Verstärkung unseres Teams in der Geschäftsstelle in Hofheim suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Personalsachbeiter (m/w/d) mit buchhalterischen Kenntnissen**

**Die Stelle umfasst 19,5 Wochenarbeitsstunden und ist unbefristet.**

### **Ihre Aufgaben:**

- Verwaltung des Bereichs Personalwesen
- Zusammenarbeit mit dem externen Steuerbüro bei der Erstellung der Lohn- und Gehaltsabrechnung und Sicherstellung der Lohnzahlung
- Verwaltung aller Verträge mit externen Partnern
- Betreuung des Versicherungswesens des Gesamtbetriebes und der Untergliederungen sowie Schadensmeldung und -abwicklung, Jahresmeldungen
- Vertretung der Betriebsbuchhaltung bei Abwesenheit: Bearbeitung der Rechnungseingänge und -ausgänge, Führen der Barkassen
- Unterstützung der Finanzbuchhaltung: Mitwirkung beim Jahresabschluss und Controlling

### **Ihr Profil:**

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r
- Berufserfahrung im Bereich Lohn- und Gehaltsbuchhaltung, Sozialversicherungsabgaben, Arbeits- und Tarifrecht (idealerweise des DRK)
- Grundkenntnisse des betrieblichen Rechnungswesens
- routinierter Umgang mit MS Office
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und ein kundenorientiertes Auftreten
- Zuverlässigkeit, Sorgfalt und eine selbstständige Arbeitsweise
- Identifikation mit den Leitlinien und Grundsätzen des Roten Kreuzes

**Unser Angebot:**

- eine Aufgabe in einem gemeinnützigen Unternehmen, bei der Sie den Menschen und der Gemeinschaft etwas zurückgeben können
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit, die Sie eigenverantwortlich gestalten können
- leistungsgerechte Vergütung gem. DRK Tarifvertrag zzgl. Jahressonderzahlung und betrieblicher Altersversorgung
- eine wertschätzende Zusammenarbeit in einem motivierten Team
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- DRK-Mitarbeiter Vorteile für vergünstigtes Einkaufen über DRK-Rahmenverträge
- JobRad

**Fühlen Sie sich angesprochen?**

Dann freuen wir uns über Ihre Kontaktaufnahme mit den üblichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung

**bis zum 22. Juni 2023.**

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail an: [bewerbung@drk-main-Taunus.de](mailto:bewerbung@drk-main-Taunus.de).

Bitte übersenden Sie Ihre Anhänge nur im PDF-Format. Per E-Mail versendete Bewerbungen gehen unverschlüsselt über das Internet und sind damit nicht vor dem Zugriff Unbefugter gesichert.

Für Fragen steht Ihnen Frau Sabine Mushake, 06192-2077-11, gern zur Verfügung.

**Deutsches Rotes Kreuz**

Kreisverband Main-Taunus e.V.  
Frau Sabine Mushake  
Kreisgeschäftsführerin  
Schmelzweg 5  
65719 Hofheim

**Im DRK sind Zusammenarbeit, Miteinander und Leitung von Transparenz, Wertschätzung und vorurteilsfreier Begegnung geprägt.**